

Al
Nuovo Circondario Imolese
Via Boccaccio, 27
40026 Imola (BO)

RICHIESTA SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome		Nome	
Nato/a a	Il	Nazione (se nato all'estero)	
Residente a	Provincia	Indirizzo e numero civico	CAP
CODICE FISCALE		Recapiti telefonici:	

Nella sua qualità di: genitore esercente la potestà genitoriale

DELL'ALUNNO/A

Cognome	Nome		Sesso	
			M	F
Nato/a a	Provincia	Il	Nazione (se nato all'estero)	
Residente a	Via/piazza		n.	
Iscritto per l'anno scolastico 20.../20.... presso la scuola				
Classe	Sez.	Scuola dell'infanzia <input type="checkbox"/>	Elementare <input type="checkbox"/>	Media <input type="checkbox"/>
Ulteriori precisazioni:				

CHIEDE

L'ammissione al servizio sovracomunale di trasporto scolastico con la seguente modalità:

solo andata solo ritorno andata e ritorno

DICHIARA

di aver preso visione del vigente “Regolamento relativo al servizio di trasporto scolastico”;

SI IMPEGNA

al pagamento della retta relativa al servizio, alle scadenze e nei modi previsti dal vigente regolamento , e per importo che verrà annualmente fissato dal Nuovo Circondario Imolese.

SI IMPEGNA

ad essere presente alla fermata dello scuolabus all'ora prevista di ritorno da scuola.

Qualora il genitore (o chi esercita la potestà genitoriale) non intenda o non possa recarsi di persona alla fermata, occorre che compili una delle due parti seguenti:

A) dichiara:

che alla discesa dallo scuolabus l'alunno/a sarà atteso da:
(indicare al massimo n. 3 adulti maggiorenni che firmano per accettazione)

1. (cognome e nome) Firma..... (1)
2. (cognome e nome) Firma..... (1)
3. (cognome e nome) Firma..... (1)

e potrà pertanto essere affidato esclusivamente a tali persone.

B) chiede:

che l'alunno/a sia autorizzato a scendere autonomamente dallo scuolabus, ossia anche in assenza di adulti pronti ad accoglierlo, sollevando al riguardo il Nuovo Circondario Imolese ed il personale addetto al servizio da ogni responsabilità al riguardo.

In caso di mancato accoglimento della presente richiesta da parte del Dirigente responsabile del servizio di Trasporto scolastico,

dichiara

che alla discesa dallo scuolabus l'alunno/a sarà atteso da:
(indicare al massimo n. 3 adulti maggiorenni che firmano per accettazione)

1. (cognome e nome) Firma..... (1)
2. (cognome e nome) Firma..... (1)
3. (cognome e nome) Firma..... (1)

e potrà pertanto essere affidato esclusivamente a tali persone.

EVENTUALI SEGNALAZIONI

DICHIARA quanto segue

<input type="checkbox"/> Il bambino/a è in condizione di handicap certificato.	(La certificazione che attesta tale situazione, rilasciata dal competente servizio dovrà essere allegata alla presente richiesta).
<input type="checkbox"/> Il bambino/a è segnalato dal Servizio Sociale.	(L'attestazione di tale situazione, rilasciata dal competente servizio e, dovrà essere allegata alla presente richiesta).

SI IMPEGNA

A comunicare tempestivamente al Nuovo Circondario Imolese eventuali variazioni relative a tutti i dati precedentemente indicati.

Firma del richiedente (1)

Data

(1) allegare fotocopia di un documento di identità

INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003

Il Nuovo Circondario Imolese La informa che:

1. Il trattamento dei dati conferiti con la presente richiesta è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'accesso al servizio di trasporto scolastico, e delle attività ad esso correlate e conseguenti;
2. il trattamento comporta operazioni relative anche a dati sensibili, per i quali è individuata rilevante finalità di interesse pubblico nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 193/2003;
3. I dati conferiti potranno essere comunicati totalmente o in parte, qualora necessario, ad altri uffici del Nuovo Circondario Imolese e ad altri soggetti pubblici o privati che, in base a convenzione, concessione o contratto stipulato con il Nuovo Circondario Imolese, sono tenuti al trattamento dei dati necessari allo sviluppo del suddetto procedimento amministrativo o attività correlate e successive. Ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 196/2003 tale trattamento rientra nei casi nei quali può essere effettuato senza consenso espresso dell'interessato;
4. il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
5. il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e successivi adempimenti collegati al procedimento amministrativo;
6. il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per l'impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
7. il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Nuovo Circondario Imolese, individuato nel Dirigente del Settore Servizi associati Comunità Montana. Tuttavia la richiesta di cancellazione dei dati comporta l'annullamento della domanda e l'esclusione dal servizio.
8. il titolare del trattamento è il Nuovo Circondario Imolese con sede in Imola via Boccaccio, 27; il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Servizi associati Comunità Montana.

Firma del Richiedente

Data: