

# COMUNE DI CASALFIUMANESE

Città Metropolitana di Bologna

## RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2019-2024

(articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 27.05.2019

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, oltre che dalla contabilità dell'ente, sono desunte dagli schemi di relazioni, certificati e questionari ai fondamentali strumenti di programmazione economico finanziaria previsti dalla vigente normativa in materia (DUP 2019/2021, bilancio previsionale 2019/2021 e rendiconto 2018).

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12-2018: 3.458

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Beatrice Poli	27.05.2019
Vicesindaco	Angioli Marino	11.06.2019
Assessore	Casella Silvano	11.06.2019
Assessore	Vega Filippo	11.06.2019
Assessore	Ortolani Anna	11.06.2019

#### CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio/Sindaco	Beatrice Poli	27.05.2019
Consigliere	Casella Silvano	27.05.2019
Consigliere	Angioli Marino	27.05.2019
Consigliere	Vega Filippo	27.05.2019
Consigliere	Cortini Davide	27.05.2019
Consigliere	Dall'Oppio Davide	27.05.2019
Consigliere	Borgazzi Ilaria	27.05.2019
Consigliere	Gnani Giordano Marino	27.05.2019
Consigliere	Coceva Giorgio	27.05.2019
Consigliere	Sarti Fabrizio	27.05.2019
Consigliere	Malasomma Mario	27.05.2019
Consigliere	Rivola Gisella	27.05.2019
Consigliere	Cicognani Giulio	27.05.2019

### 1.3. Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Direttore: non presente

Segretario: 1 (al 66,66%)

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 1

Numero totale personale dipendente: 8 TI 1 TD

**1.4. Condizione giuridica dell'Ente:** Indicare se l'insediamento della nuova amministrazione proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel.

L'insediamento della nuova amministrazione non proviene da un commissariamento dell'ente.

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente, nel mandato amministrativo precedente, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

1) DISSESTO:  SI  NO

2) PRE-DISSESTO  SI  NO

In caso affermativo al punto 2) indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter – 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Non ricorre la fattispecie.

**1.6. Situazione di contesto interno/esterno<sup>1</sup>:**

In questi ultimi anni le rigide seppur necessarie politiche centrali di contenimento della spesa – in particolare di riduzione dei trasferimenti diretti, di blocco delle assunzioni – e di trasparenza – in particolare di irrigidimento delle procedure e aumento degli adempimenti – hanno conseguentemente comportato difficoltà e provocato una rianalisi della situazione gestionale ed organizzativa degli enti locali.

Si ha così proseguito con fiducia nella organizzazione di servizi in forma associata tra comuni in ambito unionale, ma senza evolverne gli schemi organizzativi rispetto al passato ossia oltre la mera sommatoria delle risorse umane immediatamente disponibili, ossia senza riuscire ad intraprendere veramente una riorganizzazione amministrativa funzionale più complessa e completa, che basandosi sulle esperienze unionali già in corso giungesse a strutturare ambiti territoriali declinati tra Comuni capofila e municipalità periferiche.

I Comuni di Borgo Tossignano, Casalfiumanese, Castel Del Rio, Castel Guelfo, Castel San Pietro, Dozza, Fontanelice, Imola, Medicina e Mordano con l'intento di organizzare e gestire forme associative e di cooperazione, ai sensi dell'art. 30 del T.U. Enti Locali e con l'obiettivo di promuovere politiche territoriali omogenee volte a realizzare, attraverso la strategia associativa, una maggiore crescita del territorio, hanno individuato nell'ambito del Nuovo Circondario Imolese, l'ambito territoriale ottimale per la gestione associata di servizi e funzioni comunali.

L'art. 14 del D.L. 78/2010, convertito con modifiche dalla L. 122/2010, e ss.mm.ii., con le disposizioni dei commi da 26 a 31 stabilisce che le funzioni fondamentali dei Comuni, previste dall'art. 21 comma 3 della L. 42/2009, sono obbligatoriamente esercitate in forma associata da parte dei Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti e, qualora si tratti di Comuni già appartenuti a Comunità montane, da parte dei Comuni con popolazione

<sup>1</sup> Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate.

inferiore a 3.000 abitanti, secondo modalità fondamentali e tempi imposti per legge. Al momento l'obbligo, per tutte le funzioni associate, è previsto a far data dal 31.12.2014.

Il Comune aderisce al Nuovo Circondario Imolese presso la quale sono gestiti in modalità associata i seguenti servizi, ai quali sono preposti funzionari anche non dipendenti del Comune:

- gestione associata delle pratiche sismiche;
- gestione associata delle funzioni inerenti l'urbanistica: elaborazione PSC/RUE;
- gestione associata del personale;
- gestione associata dei tributi;
- gestione associata del SIA;
- gestione associata programmazione socio –sanitaria;
- gestione associata uffici tecnici;
- gestione associata polizia municipale;
- gestione associata dei servizi sociali;
- gestione associata servizio di assistenza zoiatrica;
- gestione associata trasporto scolastico;
- gestione associata CUC;
- gestione associata centro integrato servizi scuola/territorio;
- gestione associata di protezione civile.

La piccola dimensione dell'ente e la ridotta dimensione organizzativa ha consentito una organizzazione così strutturata:

I SETT: Segreteria Comunale - Affari Generali - Segretario Comunale (la segreteria comunale è convenzionata); Servizi demografici, Elettorale, Servizi scolastici, Servizi Culturali, servizi Cimiteriali (per la parte amministrativa relativa alle tumulazioni ed estumulazioni)

Afferisce a questo settore il funzionamento amministrativo dell'Ente.

La Gestione della segreteria è in convenzione con il Comune di Borgo Tossignano.

Attraverso la figura del Segretario Comunale viene svolta l'attività di impulso e controllo del completo e corretto funzionamento amministrativo dell'Ente locale e di coordinamento e relazione tra gli Enti e le rispettive strutture politiche ed amministrative coinvolte. Il segretario svolge ad interim le funzioni di responsabile del settore.

II SETT: Servizi Ragioneria, ed Economato

Afferisce a questo settore l'attività di la programmazione finanziaria dell'Ente e della contabilità economico-patrimoniale. E'composto di una unità di personale D che svolge le funzioni di responsabile;

III SETT: Ufficio Tecnico è gestito in forma associata con i Comuni di Borgo Tossignano e Castel Guelfo di Bologna, presso il Nuovo Circondario Imolese. Mentre l'ufficio Urbanistica è funzione svolta in capo al Nuovo

Circondario Imolese tra tutti i Comuni afferenti all'ambito territoriale l'Ufficio tecnico svolge le funzioni inerenti ai lavori pubblici, edilizia privata, ambiente, patrimonio e attività produttive e commercio.

La ridottissima dotazione organica pone notevolissimi problematiche nel rispetto dei molteplici adempimenti che gravano su tutti i Comuni a prescindere dalla dimensione. Il personale viene adibito a compiti non solo di settori diversi, ma anche di aree organizzative diverse.

L'età media del personale è intorno ai 50 anni e, salvo limitatissime eccezioni, i dipendenti non sono molto esperti di informatica. In questi anni è stata posta poca attenzione alla formazione del personale che spesso si è trovato ad affrontare cambi legislativi senza i dovuti supporti conoscitivi, tuttavia il personale presente si dimostra collaborativo e propositivo rispetto a nuove organizzazioni e nuove ridistribuzioni delle competenze e dei carichi di lavoro.

Stante il ridotto organico non esistono strutture specifiche dedicate ad esempio ai controlli amministrativi, alla performance, alla trasparenza e anticorruzione, ma è il Segretario Generale che svolge tali funzioni. La piccola dimensione dell'ente e la ridotta dimensione organizzativa consentono di verificare le anomalie più evidenti già nel corso delle istruttorie e nei comportamenti e nello svolgimento dei processi senza necessità di particolari analisi ed approfondimenti.

L'amministrazione ha deciso di predisporre una riorganizzazione complessiva dell'ente che spazia dalla ridefinizione degli spazi comunali alla riorganizzazione degli uffici – servizi.

Si vuole riorganizzare il servizio creando nuove figure apicali all'interno dell'ente che possano gestire le nuove strutture e allo stesso tempo rivedere le competenze interne per creare servizi trasversali che diano risposte continue ai cittadini.

Anche la gestione dei servizi associati si pensa di renderla più coerente con le esigenze del territorio con un costante dialogo con i comuni afferenti alle stesse.

In vallata le nuove Amministrazioni Comunali insediate a seguito delle Elezioni Amministrative del 26/05/2019 stanno ponderando le migliori scelte organizzative degli uffici interni e i rapporti con quelli associati.

Si crede che il circondario vada strutturato e di conseguenza si possano sviluppare molti servizi. Vi sono invero servizi che avendo una strettissima connessione con il territorio occorre sviluppare all'interno della vallata.

Ci sono servizi associati che funzionano molto bene e le variabili da esaminare per una diversa organizzazione sono molteplici e non di secondo aspetto: ad esempio, gli obblighi legislativi sulle gestioni associate, alle specializzazioni professionali richieste in alcune materie, alle contribuzioni date al Nuovo Circondario Imolese per le gestioni associate, al ruolo strategico di ogni amministrazione al fine della sostenibilità dei costi tra enti per le gestioni associate.

Non si può sottacere che qualsiasi decisione deve inoltre tenere sempre in considerazione il ruolo del personale dell'ente che pur operando in costante carenza di organico si spende con al servizio della propria comunità.

Ad oggi si è deciso che le funzioni tecniche dal 01.01.2020 torneranno ad essere gestite direttamente dal comune. Stiamo programmando la ridefinizione degli organici al fine di procedere a nuove assunzioni e al potenziamento degli uffici.

Il territorio di Casalfiumanese è esteso e articolato su tre vallate. Questa sua caratteristica necessita di una buona programmazione e di un costante monitoraggio del territorio per lo più collinare e altamente a rischio di dissesto idrogeologico. La Gestione associata dell'Ufficio tecnico non ha permesso questo costante rapporto con il territorio anche a seguito di eventi calamitosi. La nuova riorganizzazione del servizio dovrà necessariamente ripartire da un dialogo quotidiano e costante con il territorio, pur nella consapevolezza delle criticità di personale descritte sopra.

Inoltre il territorio di Casalfiumanese per la sua conformazione richiede un costante rapporto con i comuni limitrofi al fine di garantire un buon livello di servizi anche alle aree più periferiche che afferiscono alla vallata del Sillaro e a quella del Sellustra.

La sua conformazione fa sì che rispetto ai comuni limitrofi i servizi e gli edifici siano molti e dislocati, questo fattore se da un lato consente di dare servizio alle località dall'altro pone problemi organizzativi e di manutenzione importanti e costanti che dovranno essere presi in considerazione.

Per queste premesse si è deciso di sottoscrivere una convenzione che consenta di condividere il segretario comunale su quattro comuni della vallata, Casalfiumanese, Borgo Tossignano, Fontanelice, Caste del Rio portando così una riduzione dei costi del personale ed una omogeneizzazione del servizio stante che tutti i comuni sono all'interno dell'ambito del nuovo circondario imolese.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato.

Nessun parametro obiettivo di deficitarietà è risultato positivo all'inizio del mandato.

## PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento

SI  NO

In caso affermativo indicare la data di approvazione: 29.03.2019

### 2. Politica tributaria locale

#### 2.1. IMU: indicare le principali aliquote alla data di insediamento:

Aliquote IMU	2019
Aliquota abitazione principale limitatamente alle unità immobiliari classificate nella categoria catastale A1, A8 e A9	6 ‰
Detrazione abitazione principale	200,00
Alloggi assegnati ad ACER	4 ‰
immobili abitativi in possesso del requisito di ruralità	7,6 ‰
Altri immobili	10 ‰

#### 2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2019
Aliquota	0,75%
Fascia esenzione	nessuna
Differenziazione aliquote	NO

#### 2.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2019
Tasso di Copertura	100%
Costo del servizio pro-capite	179

#### 2.4. TASI: indicare le aliquote alla data di insediamento:

Aliquote TASI	2019
---------------	------

Altri immobili	0%
----------------	----

### 3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2018
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER PARTE CORRENTE E CAPITALE	283.476,32
FPV ENTRATA – PARTE CORRENTE	34.171,00
FPV ENTRATA – CONTO CAPITALE	157.191,89
TITOLO 1 – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	2.152.270,12
TITOLO 2 – ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI	117.284,24
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	339.226,49
TITOLO 4 – ENTRATE IN CONTO CAPITALE	234.472,16
TITOLO 5 – ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 6 - ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00
TITOLO 7 - ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.318.092,22</b>

ENTRATE (IN EURO)	Bilancio di previsione 2019
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER PARTE CORRENTE E CAPITALE	115.300,07
FPV ENTRATA – PARTE CORRENTE	20.235,92
FPV ENTRATA – CONTO CAPITALE	83.815,40
TITOLO 1 – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	2.105.940,00
TITOLO 2 – ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI	143.607,03
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	291.614,75
TITOLO 4 – ENTRATE IN CONTO CAPITALE	605.472,63
TITOLO 5 – ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 6 - ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00
TITOLO 7 - ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.365.985,80</b>

SPESE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato
-----------------	-----------------------------



	<b>2018</b>
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.273.937,88
FPV SPESA – PARTE CORRENTE	20.235,92
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	319.614,49
FPV SPESA – CONTO CAPITALE	83.815,40
TITOLO 3 – SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 4 – RIMBORSO DI PRESTITI	41.217,14
TITOLO 5 – CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.738.820,83</b>

<b>SPESE (IN EURO)</b>	<b>Bilancio di previsione 2019</b>
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.506.382,72
FPV SPESA – PARTE CORRENTE	22.025,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	804.101,08
FPV SPESA – CONTO CAPITALE	0,00
TITOLO 3 – SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 4 – RIMBORSO DI PRESTITI	33.477,00
TITOLO 5 – CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.365.985,80</b>

<b>PARTITE DI GIRO (IN EURO)</b>	<b>Ultimo rendiconto approvato 2018</b>	<b>Bilancio di previsione 2019</b>
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	245.157,19	770.098,74
TITOLO 7 – SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	245.157,19	770.098,74

### 3.1. Equilibrio parte corrente del bilancio

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>Ultimo rendiconto approvato 2018</b>	<b>Bilancio di previsione 2019</b>
FPV ENTRATA – PARTE CORRENTE	34.171,00	20.235,92
ENTRATE CORRENTI	2.608.780,85	2.541.161,78
SPESE CORRENTI	2.273.937,88	2.506.382,72
FPV SPESA – PARTE CORRENTE	20.235,92	22.025,00

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	41.217,14	33.477,00
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE (1)</b>	<b>307.560,91</b>	<b>-487,02</b>
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER PARTE CORRENTE	5.485,00	487,02
ENTRATE PER INVESTIMENTI DESTINATI ALLA PARTE CORRENTE	44.473,40	0,00
ENTRATE CORRENTI DESTINATE AD INVESTIMENTI	0,00	0,00
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE (2)</b>	<b>357.519,31</b>	<b>0,00</b>

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>Ultimo rendiconto approvato 2018</b>	<b>Bilancio di previsione 2019</b>
FPV ENTRATA – CONTO CAPITALE	157.191,89	83.815,40
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	234.472,16	605.472,63
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	319.614,49	804.101,08
FPV SPESA – CONTO CAPITALE	83.815,40	0,00
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE (1)</b>	<b>-11.765,84</b>	<b>114.813,05</b>
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER PARTE CAPITALE	277.991,32	114.813,05
ENTRATE PER INVESTIMENTI DESTINATI ALLA PARTE CORRENTE	44.473,40	0,00
ENTRATE CORRENTI DESTINATE AD INVESTIMENTI	0,00	0,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE (2)</b>	<b>221.752,08</b>	<b>0,00</b>

### 3.2. Risultato di amministrazione ultimo esercizio chiuso

#### Rendiconto dell'esercizio 2018 (ultimo esercizio chiuso)

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				1.899.317,43
RISCOSSIONI	(+)	269.504,05	2.530.328,45	2.799.832,50

PAGAMENTI	(-)	691.470,54	1.848.952,40	2.540.422,94
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.158.726,99
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.158.726,99
RESIDUI ATTIVI <i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>	(+)	416.710,09	558.081,75	974.791,84 0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	117.950,15	1.030.974,30	1.148.924,45
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			20.235,92
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			83.815,40
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2018 (A)</b>	(=)			<b>1.880.543,06</b>

<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 DICEMBRE 2018</b>		
<b>Parte accantonata</b>		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2018		647.868,71
Accantonamento residui perenti al 31/12/2018 (solo per le regioni)		0,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		0,00
Altri accantonamenti		20.295,97
	<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>668.164,68</b>
<b>Parte vincolata</b>		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		143.376,60
Vincoli derivanti da trasferimenti		63.395,49
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		70.555,24
Altri vincoli		0,00
	<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>277.327,33</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>		
	<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>172.629,05</b>
	<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>762.422,00</b>
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare</b>		

### 3.3. Fondo di cassa

Il fondo di cassa all'inizio del mandato ammonta a € 1.816.599,92, di cui:

FONDI VINCOLATI	€	48.171,95
FONDI NON VINCOLATI	€	<u>1.768.427,97</u>
TOTALE	€	1.816.599,92

### 3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione nel bilancio di previsione:

	2019
Quota vincolata per spese correnti	487,02
Quota vincolata per spese di investimento	114.813,05
Totale	115.300,07

	QUOTA ACCERTATA	QUOTA APPLICATA AL BILANCIO 2019	QUOTA RESIDUA
<b>PARTE ACCANTONATA</b>			
<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31.12.2018</b>	<b>647.868,71</b>	<b>0,00</b>	<b>647.868,71</b>
<b>Altri accantonamenti</b>	<b>20.295,97</b>	<b>0,00</b>	<b>20.295,97</b>
- Di cui accantonato fondo indennità di fine mandato del sindaco	4.865,83		4.865,83
- Di cui accantonato fondo rinnovi contrattuali	6.915,00		6.915,00
- Di cui accantonato fondo emolumenti sospensioni cautelari ex art. 5 CCNL 11.4.2008	8.515,14		8.515,14
<b>TOTALE PARTE ACCANTONATA</b>	<b>668.164,68</b>	<b>0,00</b>	<b>668.164,68</b>
<b>PARTE VINCOLATA</b>			
<b>Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili</b>	<b>143.376,60</b>	<b>0,00</b>	<b>143.376,60</b>
- Di cui vincolato proventi estinzione Opera Pia Legato Gambetti	22.852,74		22.852,74
- Di cui vincolato proventi attività estrattiva	6.444,00		6.444,00
- Di cui vincolato proventi sanzioni al codice della strada	1.809,16		1.809,16
- Di cui vincolato proventi imposta di soggiorno	1.624,50		1.624,50
- Di cui vincolato proventi permessi di costruire	4.291,93		4.291,93
- Di cui vincolato proventi sanzioni vigilanza e controllo attività edilizia	1.384,21		1.384,21
- Di cui vincolato proventi monetizzazione verde e parcheggi	97.317,64		97.317,64
- Di cui vincolato proventi trasformazione diritti di superficie aree PEEP in diritto di proprietà	7.652,42		7.652,42
<b>Vincoli derivanti da trasferimenti</b>	<b>63.395,49</b>	<b>44.744,83</b>	<b>18.650,66</b>
- Di cui vincolato trasferimento di capitale dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio per lavori di monitoraggio del dissesto di Sassoleone con inclinometri, piezometri e indagini geofisiche	18.650,66		18.650,66
- Di cui vincolato trasferimento da Miur per ampliamento scuola Collodi (art. 1 comma 140 L. 232/16 Decreto 1007 del 21.12.2017)	37.400,00	37.400,00	0,00
- Di cui vincolato trasferimento dalla regione per riqualificazione piazza Armando cavalli (Artt. 10 comma 1 l. c) e d) L.R. 41/97 DGR 1203/17)	580,79	580,79	0,00
- Di cui vincolato trasferimenti dalla regione per abbattimento barriere architettoniche (Art. 10 L. 13/89 DGR 1582/18 riparto 2018)	6.764,04	6.764,04	0,00
<b>Vincoli derivanti dalla contazione di mutui</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente</b>	<b>70.555,24</b>	<b>70.555,24</b>	<b>0,00</b>
- Di cui vincolato manutenzione piazza A. Cavalli (vincolo istituito con deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 30.1.19)	70.068,22	70.068,22	0,00
- Di cui vincolato trasferimento Acer per fondo affitti (vincolo istituito con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 del 28.4.2015 di approvazione della concessione ad Acer del servizio gestione del patrimonio immobiliare di proprietà del comune)	487,02	487,02	0,00
<b>Altri vincoli</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE PARTE VINCOLATA</b>	<b>277.327,33</b>	<b>115.300,07</b>	<b>162.027,26</b>
<b>PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI</b>			
<b>TOTALE PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI</b>	<b>172.629,05</b>		<b>172.629,05</b>
<b>PARTE DISPONIBILE</b>			
<b>TOTALE PARTE DISPONIBILE</b>	<b>762.422,00</b>		<b>762.422,00</b>
<b>TOTALE AVANZO</b>	<b>1.880.543,06</b>	<b>115.300,07</b>	<b>1.765.242,99</b>

#### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	603.610,21	196.642,58		25.886,16	577.724,05	381.081,47	448.938,23	830.019,70
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	10.405,95	10.405,95			10.405,95	0,00	11.216,61	11.216,61
Titolo 3 - Extra-tributarie	75.970,63	35.799,76		5.191,91	70.778,72	34.978,96	68.012,96	102.991,92
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>689.986,79</b>	<b>242.848,29</b>	<b>0,00</b>	<b>31.078,07</b>	<b>658.908,72</b>	<b>416.060,43</b>	<b>528.167,80</b>	<b>944.228,23</b>
Titolo 4 - In conto capitale	25.667,92	25.667,92			25.667,92	0,00	29.830,00	29.830,00
Titolo 5 - Riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Conto di terzi e partite di giro	6.180,63	987,84		4.543,13	1.637,50	649,66	83,95	733,61
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+9</b>	<b>721.835,34</b>	<b>269.504,05</b>	<b>0,00</b>	<b>35.621,20</b>	<b>686.214,14</b>	<b>416.710,09</b>	<b>558.081,75</b>	<b>974.791,84</b>

<b>RESIDUI PASSIVI</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Riscossi</b>	<b>Maggiori</b>	<b>Minori</b>	<b>Riaccertati</b>	<b>Da riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui</b>
<b>Primo anno del mandato</b>	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d</b>	<b>e = (a+c-d)</b>	<b>f = (e-b)</b>	<b>g</b>	<b>h = (f+g)</b>
Titolo 1 - Spese correnti	663.194,33	521.153,92		37.015,03	626.179,30	105.025,38	811.230,55	916.255,93
Titolo 2 - Spese in conto capitale	155.197,20	150.395,54		3.651,94	151.545,26	1.149,72	184.006,44	185.156,16
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese conto di terzi e partite di giro	36.239,26	19.921,08		4.543,13	31.696,13	11.775,05	35.737,31	47.512,36
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>854.630,79</b>	<b>691.470,54</b>	<b>0,00</b>	<b>45.210,10</b>	<b>809.420,69</b>	<b>117.950,15</b>	<b>1.030.974,30</b>	<b>1.148.924,45</b>

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

<b>Residui attivi al 31.12</b>	<b>2015 e precedenti</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato (rendiconto 2018)</b>
<b>CORRENTI</b>					

TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	146.098,65	70.163,79	164.819,03	448.938,23	830.019,70
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI				11.216,61	11.216,61
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		3.180,50	31.798,46	68.012,96	102.991,92
<b>Totale</b>	<b>146.098,65</b>	<b>73.344,29</b>	<b>196.617,49</b>	<b>528.167,80</b>	<b>944.228,23</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					0,00
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE				29.830,00	29.830,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI					0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29.830,00</b>	<b>29.830,00</b>
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE					0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	643,93		5,73	83,95	733,61
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>146.742,58</b>	<b>73.344,29</b>	<b>196.623,22</b>	<b>558.081,75</b>	<b>974.791,84</b>

Residui passivi al 31.12.	2015 e precedenti	2016	2017	2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (rendiconto 2018)
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	11.964,13	21,39	93.039,86	811.230,55	916.255,93
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	584,54	565,18		184.006,44	185.156,16
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE					0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI					0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE					0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	10.957,60	23,88	793,57	35.737,31	47.512,36
<b>TOTALE</b>	<b>23.506,27</b>	<b>610,45</b>	<b>93.833,43</b>	<b>1.030.974,30</b>	<b>1.148.924,45</b>



## 5. Patto di Stabilità interno

5.1. Indicare se nell'anno precedente all'insediamento l'ente è risultato inadempiente ai vincoli di finanza pubblica:

SI  NO

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è soggetto.

Non ricorre la fattispecie

## 6. Indebitamento:

6.1. Indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio 2018

	2018
Residuo debito finale	147.547,09
Popolazione residente	3.458
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	42,66

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei tre anni successivi (previsione):

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,29%	0,23%	0,16%	0,12%	0,10%

## 6.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE: € 833.135,30  
IMPORTO CONCESSO € 833.000,00  
IMPORTO UTILIZZATO € 0,00

**6.4. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. in L. n. 64/2013)**

IMPORTO RICHIESTO: € 0,00  
 IMPORTO CONCESSO: € 0,00  
 RIMBORSO IN ANNI: 0

**6.5. Utilizzo strumenti di finanza derivata:** Indicare se l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

Non ricorre la fattispecie

**6.5. Rilevazione flussi:** Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati con l'ultimo rendiconto approvato e le proiezioni per l'esercizio in corso e i tre anni successivi:

Tipo di operazione ..... Data di stipulazione .....	2018	2019	2020	2021	2022
Flussi positivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Flussi negativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**7. Stato patrimoniale in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

**Esercizio 2018**

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	8.995.562,56
Immobilizzazioni materiali	7.992.858,95	Fondo per rischi ed oneri	20.295,97
Immobilizzazioni finanziarie	164.371,63		
Rimanenze	0,00		
Crediti	329.079,61		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	2.158.726,99	Debiti	1.296.327,82

Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	332.850,83
Totale	10.645.037,18	Totale	10.645.037,18

## 7.1. Conto economico in sintesi

### Esercizio 2018

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
<b>A) Componenti positivi della gestione</b>	2.657.714,53
<b>B) Componenti negativi della gestione di cui:</b>	2.719.785,62
Ammortamenti e svalutazioni	388.324,00
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>	
Proventi finanziari	55.173,66
Oneri finanziari	7.590,22
<b>D) Rettifiche di valore attività finanziarie</b>	0,00
<b>E) Proventi ed Oneri straordinari</b>	
Proventi straordinari	97.331,35
Oneri straordinari	58.293,32
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>24.550,38</b>
Imposte	23.691,12
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>859,26</b>

## 7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti alla data di inizio del mandato amministrativo i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi:

Provvedimento di riconoscimento e oggetto	Importo	Finanziamento		
		2019	2020	2021
-----	0,00	0,00	0,00	0,00
-----	0,00	0,00	0,00	0,00
-----	0,00	0,00	0,00	0,00
-----	0,00	0,00	0,00	0,00

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore. Non risultano debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

Oggetto	Importo
-----	0,00
-----	0,00

-----	0,00
-----	0,00

\*\*\*\*\*

Sulla base delle risultante della relazione di inizio mandato del comune di Casalfiumanese la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri.

Lì 14 agosto 2019, Casalfiumanese

II SINDACO  
 (Beatrice Poli)  
*Documento firmato digitalmente*