



COMUNE DI CASALFIUMANESE

(CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA)

Piazza Armando Cavalli n° 15 - tel. 0542/666122-666223 - fax 0542/666251
e-mail urp@comune.casalfiumanese.bo.it – pec: comune.casalfiumanese@cert.provincia.bo.it

**Relazione illustrativa e argomentativa
delle ragioni e della sussistenza dei
requisiti
previsti per l'affidamento in house
dei servizi pubblici locali cimiteriali e
di illuminazione votiva e pubblica
alla società SOLARIS S.r.l.**

***(ex D.L. 18 ottobre 2012 n. 179,
art. 34 commi 20 e 21 ed art. 5 Dlgs n.
175/2016)***

1 PREMESSA

1.1 LA RELAZIONE EX ART. 34 COMMA 20 DEL D.L. 179/2012

L'articolo 34, comma 20, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, nella legge 17 dicembre 2012, n. 221, prevede che, per i servizi pubblici locali di rilevanza economica, al fine di assicurare il rispetto della disciplina europea, la parità tra gli operatori, l'economicità della gestione e di garantire adeguata informazione alla collettività di riferimento, l'affidamento del servizio sia effettuato sulla base di un'apposita relazione, pubblicata sul sito internet dell'ente affidante, che dia conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta e che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, indicando le compensazioni economiche se previste.

Altresì, con la presente relazione vengono puntualmente riportate le ragioni afferenti alla scelta di "nuova entrata" a mezzo di "neo-partecipazione societaria" (a far data dal 1 gennaio 2022) in SOLARIS srl per l'1,25% del relativo capitale sociale. Ciò, con conseguente necessità, fissata dall'art. 5 e ss del Dlgs 157 del 2016 e ssmm e ii, della puntuale argomentazione afferente le ragioni e le finalità della scelta, con riferimento anche (e non solo) alle ragioni di convenienza economica, all'afferenza con le finalità istituzionali della scelta stessa, nonché le conseguenze sotto il profilo dell'efficienza, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa.

1.2 OGGETTO DELLA RELAZIONE

L'obiettivo della relazione è quello di ottemperare a quanto previsto dal sopra menzionato articolo 34, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, nella legge 17 dicembre 2012, n. 221, ed in particolare intende illustrare la sussistenza dei requisiti per l'affidamento in house providing alla società SOLARIS s.r.l. dei suddetti servizi pubblici locali, ossia dei servizi cimiteriali e di illuminazione votiva e pubblica, attualmente gestiti direttamente dal Comune di Casalfiumanese.

Solaris srl è una società in house providing a totale partecipazione pubblica posseduta dai Comuni di Castel San Pietro Terme, Ozzano dell'Emilia, Dozza e Monterenzio; i Comuni soci esercitano sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi e la società realizza la propria attività esclusivamente con gli Enti Pubblici che la controllano. La Società viene costituita nel 2006 dal Comune di Castel San Pietro Terme; nel 2009 la compagine societaria si allarga con l'ingresso del Comune di Ozzano dell'Emilia e nel 2018 nella Società entrano anche i Comuni di Dozza e Monterenzio. In tale occasione sono stati revisionati sia lo Statuto che i Patti Parasociali al fine di rafforzare di controllo analogo proprio delle società in house.

I rapporti fra i Comuni Soci sono regolamentati da appositi contratti di servizio, relativi ai seguenti servizi pubblici locali:

- **Refezione-mense comprese quelle ad uso scolastico**
- **Gestione amministrativa e tecnica degli immobili residenziali e non di proprietà comunali**
- **Istruttoria per l'assegnazione alloggi ERP, contributi per l'affitto eventuali buoni casa**
- **Gestione cimiteri e servizi connessi**
- **Gestione servizio di illuminazione pubblica e servizi connessi**

1.3 SERVIZIO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE

Solaris S.r.l. attualmente gestisce il servizio di illuminazione pubblica e servizi connessi solo per il Comune di Castel San Pietro Terme, con 3987 punti luce che illuminano 91 Km.

Si occupa dell'approvvigionamento dell'energia elettrica, attraverso convenzione con Consip, della redazione del piano di intervento pluriennale per il miglioramento e mantenimento degli impianti, della manutenzione ordinaria programmata e straordinaria degli impianti esistenti. Solaris promuove, inoltre, iniziative di risparmio energetico con la ricerca di nuove tecnologie e sperimentazioni sia sugli impianti esistenti che sulle nuove realizzazioni. Tutti gli impianti di nuova realizzazione prevedono l'utilizzo di tecnologie innovative e lampade a bassissimo consumo.

Dal 01/01/2020 l'appalto per la manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria è stato affidato alla Ditta CPL Concordia, Soc. Coop di Concordia sulla Secchia (MO).

Le segnalazioni vengono raccolte attraverso un numero verde, mail o fax e vengono gestite direttamente dal manutentore, Solaris monitora l'andamento delle segnalazioni e della loro risoluzione accedendo direttamente al sistema operativo della Ditta CPL.

Il Comune di Casalfiumanese ha espresso la volontà di affidare a Solaris la gestione del Servizio di illuminazione pubblica per la durata di 16 anni cioè **dal 01/01/2022 al 31/12/2037**, attraverso la sottoscrizione di un contratto di servizio che comprenderà i seguenti servizi/interventi:

- **gestione tecnico-amministrativa, compreso l'approvvigionamento di energia elettrica;**
- **manutenzione ordinaria, gestione degli interventi su chiamata, compreso il pronto intervento;**
- **manutenzione programmata, interventi di miglioramento della rete di pubblica illuminazione, eseguiti sia in base alle previsioni del presente contratto sia in base a progetti di miglioramento e riqualificazione predisposti dalla Società;**
- **interventi di riqualificazione energetica, adeguamento normativo, adeguamento tecnologico e manutenzione straordinaria ritenuti necessari, utili ed opportuni per garantire il miglior svolgimento del servizio e comunque non incrementativi;**
- **programmazione per conto del Comune di Casalfiumanese di un piano di interventi di manutenzione straordinaria e/o investimenti da effettuare sugli impianti, con indicazione delle priorità, finalizzate a migliorare l'efficienza degli impianti e la riduzione dei consumi.**

Con il termine "**gestione**" si intende il servizio accensione/spegnimento, il mantenimento funzionale, la manutenzione ordinaria, la manutenzione straordinaria delle componenti sostituite, la gestione dei guasti, il pronto intervento, lo smaltimento rifiuti, l'assistenza tecnica ed amministrativa e l'onere dei consumi elettrici degli impianti di illuminazione pubblica.

Con il termine "**adeguamento normativo**" si intende un insieme di interventi, da svolgere nel periodo iniziale di gestione, comprendenti la messa in sicurezza degli impianti su cui di volta in volta si intende realizzare l'intervento di efficientamento energetico, l'aggiornamento dei corpi illuminanti, il miglioramento dell'efficienza luminosa degli apparecchi e la riduzione dell'inquinamento luminoso.

In cambio della gestione e dell'adeguamento degli impianti e per garantire l'equilibrio economico della Società, l'amministrazione comunale corrisponderà un **"canone annuo"** per tutto il periodo di durata del contratto.

La proposta predisposta da Solaris per la gestione del servizio di illuminazione pubblica, risponde all'obiettivo del contenimento dell'inquinamento luminoso, della valorizzazione del territorio attraverso una illuminazione maggiormente curata, del miglioramento della qualità della vita grazie alla maggior sicurezza della circolazione stradale e delle persone e al conseguimento di risparmio energetico. I suddetti obiettivi saranno realizzati mediante la classificazione illuminotecnica degli ambiti comunali, parte integrante se non principale dei **"Piani regolatori dell'illuminazione comunale"** o PRIC, previsti dalla L.R. 19/03 e relative Direttive attuative, nonché punto di partenza imprescindibile per ogni progettazione di nuovo impianto di illuminazione e/o adeguamento/modifica di impianto esistente.

Il Comune di Casalfiumanese, non disponendo di un proprio Piano regolatore dell'illuminazione, dovrà adottarlo affinché Solaris possa realizzare già nel corso del 2022 i primi interventi e conseguire velocemente un miglioramento dello stato complessivo degli impianti e un contenimento evidente dei consumi energetici.

Il Comune ha anticipato l'intenzione di mettere a disposizione circa 50.000,00 euro iva compresa per la realizzazione di un primo stralcio di interventi progettati contestualmente alla redazione del PRIC e Solaris prevede di realizzare gli interventi del 2° stralcio progettato unitamente al 1° entro il 3° anno di contratto per ottenere subito i risultati attesi e poter ottenere residui attivi di gestione fin dai primi anni.

Il canone annuale previsto di contratto di servizio predisposto da Solaris è costruito sommando varie quote distinte:

- A) per la remunerazione dei costi di fornitura di energia elettrica;
- B) per la remunerazione dei costi di gestione e manutenzione ordinaria e programmata degli impianti;
- C) pari al 10% del canone complessivo dei 15 anni, che Solaris si impegna ad utilizzare per realizzare interventi di manutenzione straordinaria, finalizzati non ad aumentare il numero di punti luce, ma solo a migliorare gli impianti allo scopo di perseguire l'abbassamento dei consumi e l'adeguamento degli stessi alle normative relative a sicurezza e inquinamento luminoso previste in materia di illuminazione di spazi pubblici.

Si prevede la possibilità che il Comune allo scadere del 5° e del 10° anno richieda la diminuzione dal canone rispetto a quanto previsto nel primo quinquennio. Il Comune potrà anche decidere, valutato lo stato degli impianti e le relative necessità, di lasciare invariato il canone complessivo destinando maggiori risorse per la manutenzione e l'efficientamento degli impianti di pubblica illuminazione; difatti le somme disponibili non saranno sufficienti a portare gli impianti ad uno stato ottimale ma il miglioramento sarà comunque evidente e notevole.

CANONE COMPLESSIVO PRIMO PERIODO DI 5 ANNI	CANONE COMPLESSIVO SECONDO PERIODO DI 5 ANNI	CANONE COMPLESSIVO TERZO PERIODO DI 6 ANNI
€. 305.000,00+iva	€. 255.000,00+iva	€. 246.000,00+IVA
CANONE COMPLESSIVO 16 ANNI €. 806.000,00+IVA		

Complessivamente Solaris dovrà effettuare lavori di cui alla Quota C per almeno €. 80.600,00+iva nell'arco dei 16 anni.

L'importo del canone potrà essere rivisto con le seguenti modalità:

- dal 1° al 5° anno l'importo potrà essere rinegoziato solo in caso di variazione del costo dell'energia di valori $>$ o $<$ del 15% rispetto all'importo iniziale, valori desunti dalle tabelle della AEGGS);
- dal 6° anno in poi l'importo potrà essere liberamente ridefinito, tenendo in tal modo conto dei risparmi ottenuti con gli interventi già realizzati nel periodo. Difatti si stima che gli interventi di efficientamento energetico preventivati nel primo periodo generino un risparmio di circa 11.000,00 euro annui: pertanto, alla fine del 5° anno, il Comune richiedere l'abbassamento del canone oppure lasciare invariato il canone complessivo e destinare la differenza agli ulteriori interventi necessari sugli impianti;

Il costo relativo alla fornitura di energia elettrica è stato basato su consumi prudenzialmente maggiori di quelli calcolati in base all'elenco punti luce, in quanto il Comune ha segnalato che è molto probabile che ad alcuni degli impianti di illuminazione pubblica siano collegati altre utenze (cosiddetti carichi esogeni) da eliminare.

Nel corso del primo anno o comunque nell'ambito della redazione del PRIC, sarà possibile verificare la ragione dei maggiori consumi ed eventualmente procedere alla correzione, sia dal punto di vista della remunerazione effettiva che degli interventi necessari/possibili per eliminare la problematica.

Fondamentale sottolineare che Solaris, essendo Società in-house di esclusiva proprietà pubblica, non prevede utili di impresa e, pertanto, ogni positività rilevata dai bilanci annuali è reimpiegata nel singolo servizio per migliorarlo ed efficientarlo, a vantaggio del Comune proprietario.

1.4 SERVIZI CIMITERIALI E DI ILLUMINAZIONE VOTIVA

Solaris attualmente ha in concessione i servizi cimiteriali dei Comuni di Castel San Pietro Terme (12 cimiteri) e Ozzano dell'Emilia (2 cimiteri) espletando le attività di seguito elencate:

- esecuzione di tutte le operazioni cimiteriali previste per di cui al DPR n. 285/90 quali: inumazioni, tumulazioni, esumazioni ed estumulazioni di carattere ordinario e straordinario
- istruttoria e redazione degli atti di concessione di spazi cimiteriali, dei loculi, delle nicchie, degli ossari
- servizio di custodia, sorveglianza, apertura e chiusura dei plessi cimiteriali
- manutenzione ordinaria degli immobili, delle reti, degli impianti nonché delle attrezzature e degli automezzi di servizio, dei locali, dei depositi;
- cura del verde cimiteriale
- illuminazione votiva
- eventuale costruzione di sepolture individuali e di famiglia da concordare con l'Amministrazione;
- tenuta e aggiornamento banca dati informatica
- emissione fatture, gestione degli incassi, verifica dei pagamenti e relativi solleciti

È presente nella sede di Solaris a Castel San Pietro Terme e presso la sede municipale di Ozzano dell'Emilia lo Sportello Polifunzionale, che raccoglie le istanze per i servizi cimiteriali e si occupa della programmazione dell'attività cimiteriale, della gestione delle concessioni, del servizio di illuminazione votiva.

L'esecuzione delle operazioni cimiteriali sono affidate in appalto e sono seguite da 2 operatori di Solaris che si occupano anche della piccola manutenzione e dell'attività di pulizia.

Le operazioni cimiteriali del Comune di Casalfiumanes al momento vengono effettuate direttamente dai cantonieri alle dipendenze del Comune; l'attività amministrativa correlata al servizio è svolta dai dipendenti addetti all'Anagrafe e Stato civile.

Tali servizi, attualmente, sono in grande sofferenza a causa del turn-over di personale che non permette di individuare un'unità stabilmente dedicata all'attività amministrativa e al carico di lavoro dei cantonieri che consente l'esecuzione delle operazioni indispensabili, ma non il puntuale assolvimento dell'attività di esumazione/estumulazione alla scadenza delle concessioni. Tale attività di esumazione/estumulazione negli ultimi anni non è stata svolta periodicamente, anche a causa della carenza di loculi ed ossari da offrire all'utenza e della mancanza di attrezzature idonee a svolgerla in economia.

Il Comune rileva la necessità di realizzare nuove batterie di ossari e loculi all'interno dei cimiteri maggiormente utilizzati e di eseguire in modo più costante le manutenzioni ordinarie e la cura del verde all'interno dei cimiteri.

Pertanto, il Comune di Casalfiumanese ha optato per l'affidamento a Società in-house di esclusiva proprietà pubblica, che non opera per realizzare utili, ma per reinvestire nei servizi i ricavi, a vantaggio degli utenti e del Comune proprietario, e proposto a Solaris la gestione dei servizi cimiteriali e di illuminazione votiva **dal 01/01/2022 al 31/12/2037**, sulla base di un contratto di servizio che comprenderà:

A. GESTIONE CIMITERI

- operazioni cimiteriali previste per legge e disciplinate dal "Regolamento di Polizia mortuaria" del Comune di Casalfiumanese;
- custodia e sorveglianza dei cimiteri;
- pulizia ed igiene delle aree interne pubbliche coperte e scoperte;
- manutenzione ordinaria degli immobili, delle reti, degli impianti nonché delle attrezzature e degli automezzi di servizio, dei locali, dei depositi;
- gestione delle pratiche tecnico-amministrative (concessioni, autorizzazioni, revoche, decadenze di sepolture...) eccetto quanto normativamente di competenza del Sindaco;
- eventuale costruzione di sepolture individuali e di famiglia da concordare con l'Amministrazione;
- tenuta e aggiornamento banca dati informatica.

B. GESTIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA

- manutenzione ordinaria agli impianti di illuminazione votiva;
- eventuale ampliamento degli impianti in aree cimiteriali di nuova costruzione;
- fornitura di energia elettrica necessaria per il corretto funzionamento degli impianti di luci votive;
- gestione amministrativa del servizio di illuminazione votiva (aggiornamento banca dati informatica delle utenze, bollettazione, postalizzazione, rendicontazione...).

C. REDAZIONE DI UN PROGRAMMA DI POTENZIAMENTO E MIGLIORAMENTO DEL DECORO COMPLESSIVO DELLE AREE CIMITERIALI

D. ALTRI INTERVENTI ATTINENTI IL SERVIZIO CIMITERI NON ESPRESSAMENTE PREVISTI SOPRA, PREVIO ULTERIORE ESPRESSO ACCORDO FRA LE PARTI.

Inoltre, Solaris effettuerà gli effettuare interventi di manutenzione straordinaria, utili e necessari per garantire il miglior svolgimento del servizio, sulla base di priorità individuate di comune accordo con il Comune utilizzando le alle risorse economiche derivanti dalla gestione dei proventi del servizio.

In particolare, già dal primo anno di gestione si ipotizza di avere a disposizione circa 12.000 euro (IVA esclusa) da destinare alla manutenzione straordinaria/investimenti: quale intervento prioritario, sulla base delle indicazioni ricevute dall'Amministrazione Comunale, si ipotizza di realizzare nei primi 6 mesi una nuova batteria di ossari al fine di procedere successivamente al "recupero" delle operazioni di esumazioni ed estumulazione. Previa verifica degli spazi a disposizione nel Cimitero di Casalfiumanese, in quello attualmente con una maggiore sofferenza in materia di disponibilità di sepolture, si prevede la realizzazione di 70 ossari comprensivi della lapide.

Per la gestione dei servizi cimiteriali e di illuminazione votiva, non è previsto alcun passaggio di personale del Comune di Casalfiumanese verso Solaris e quindi la Società utilizzerà quindi il proprio impianto organizzativo.

Verrà affidata all'attuale appaltatore (LA FRATERNITA' COOP SOCIALE) l'esecuzione delle operazioni cimiteriali e della manutenzione del verde (fatte salve le collaborazioni esistenti con i volontari); il servizio di illuminazione votiva verrà gestito direttamente dalla Società, la quale si occuperà sia dei nuovi allacciamenti che dell'emissione dei canoni annuali, che della sostituzione delle luci attraverso il proprio personale.

Non sarà presente un punto Front Office sul territorio comunale di Casalfiumanese in quanto già attualmente non vi è un accesso diretto dei cittadini agli Uffici, essendo le pratiche cimiteriali effettuate attraverso l'intermediazione delle imprese funebri. Qualora però si rendesse necessario, in particolare per operazioni massive di esumazione/estumulazione, la Società si rende disponibile a programmare incontri presso la sede municipale di Casalfiumanese.

La Società incamererà i proventi derivanti da canoni di concessione, diritti cimiteriali e canone luci votive e si farà carico delle utenze riferite al servizio oltre che del canone relativo alla la gestione del servizio mortuario da parte dell'AUSL di Imola

Le economie che verosimilmente si potranno verificare su tale servizio (la società effettua un puntuale controllo di gestione suddiviso per servizio e per singolo comune) potranno essere immediatamente utilizzate, previo accordo con l'Amministrazione Comunale, oppure accantonate in previsione di investimenti futuri. In particolare, potranno essere realizzati nuovi loculi ed ossari nei cimiteri del Capoluogo e di Casalino.

2 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E OBBLIGHI DEL SERVIZIO PUBBLICO UNIVERSALE

2.1 OGGETTO E STANDARD DEL SERVIZIO

L'oggetto del servizio

Il servizio ha per oggetto la gestione dei servizi cimiteriali e di illuminazione votiva e pubblica, con obbligo di:

- **erogare i servizi nel rispetto degli standard qualitativi, quantitativi, tecnici ed economici previsti nei relativi contratti di servizio;**
- **osservare tutte le norme di legge e di regolamento statali, regionali e comunali vigenti in materia.**

Standard del Servizio

Il servizio sopra descritto è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico, pertanto l'erogazione da parte della Società dovrà avere carattere di regolarità, continuità, completezza e possedere i seguenti requisiti:

- casi di funzionamento irregolare o di interruzione temporanea potranno verificarsi soltanto per scioperi o cause di forza maggiore nel rispetto delle norme sui servizi essenziali;
- ogni caso di funzionamento irregolare o interruzione del servizio dovrà essere formalmente comunicato al Responsabile competente del Comune da parte della Società che dovrà adottare tutte le misure possibili per ridurre il disagio agli utenti;
- la Società, nell'espletamento dei servizi, si impegna a dimostrare e rendicontare il perseguimento dei seguenti obiettivi:
 - Migliorare complessivamente negli anni di gestione i servizi, mantenendoli adeguati, per qualità e quantità delle prestazioni rese, alle esigenze della comunità locale e all'evoluzione della normativa;
 - Diversificare ed estendere l'offerta dei servizi, al fine di rispondere alla complessità delle esigenze della cittadinanza.

2.2 OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE

In via generale, i contenuti dell'oggetto dell'affidamento corrispondono ai servizi ed attività svolti attualmente e descritti al par. 3.1.

La gestione dei servizi sopra richiamati saranno pertanto ancora gravati da specifici obblighi di servizio definiti unilateralmente dall'Ente pubblico titolare del servizio e imposti al gestore.

In via generale gli obblighi di servizio imposti al gestore dei servizi cimiteriali e di illuminazione votiva e pubblica li, corrispondono a quelli tipicamente previsti per l'affidamento di servizi pubblici, quali:

a) uguaglianza: l'attività della Società e l'erogazione dei servizi devono essere ispirate al principio di uguaglianza dei diritti dei cittadini. L'uguaglianza ed il trattamento vanno intesi come divieto di ogni ingiustificata discriminazione. In particolare la Società è tenuta ad adottare le iniziative necessarie per adeguare le modalità di prestazione dei servizi alle esigenze degli utenti diversamente abili;

b) imparzialità: la Società si comporta, nei confronti dei cittadini e degli utenti secondo criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità;

c) continuità: la Società garantisce di svolgere le proprie attività in modo regolare e senza interruzioni;

d) partecipazione: la Società predispone piani di promozione e pubblicizzazione di contenuto informativo della propria attività, in modo da coinvolgere i cittadini e favorirne la collaborazione, in coerenza con il sistema di comunicazione del Comune;

e) informazione: l'utente ha diritto di accesso alle informazioni in possesso della Società che lo riguardano. Il diritto di accesso è esercitato secondo le modalità disciplinate dalla legge n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni. L'utente può produrre memorie e documenti, prospettare osservazioni e formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio;

f) efficienza ed efficacia: il servizio deve essere erogato in modo da garantire l'efficienza e l'efficacia anche tramite il massimo utilizzo degli strumenti informatici a disposizione della moderna tecnologia.

3 MODALITÀ DI AFFIDAMENTO PRESCELTA

3.1 3.1 L’AFFIDAMENTO IN HOUSE

Il modello di affidamento prescelto è il cosiddetto in house ricorrendo i presupposti del controllo analogo congiunto in considerazione della composizione societaria di Solaris S.r.l. partecipata al 100% da soci pubblici.

La Società è inoltre iscritta nell’Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall’art. 192 del d.lgs. 50/2016, acquisita al Protocollo ANAC al n. 0019394, inerente gli affidamenti in house ai sensi dell’art. 192 del codice contratti, e ciò legittima anche nuovi affidamenti a Solaris S.r.l. nel rispetto delle condizioni ivi previste.

4 MOTIVAZIONI ECONOMICO FINANZIARIE DELLA SCELTA

4.1 ASPETTI GENERALI

Diversamente da altre forme di affidamento e, conseguentemente, di gestione da parte di operatori economici privati presenti sul mercato, che devono necessariamente soddisfare non soltanto gli obiettivi di servizio, ma anche le legittime aspettative di profitto dei propri soci, l’affidamento a Società in-house di esclusiva proprietà pubblica, non prevede utili di impresa e, pertanto, ogni positività rilevata dai bilanci annuali è reimpiegata nel singolo servizio per migliorarlo ed efficientarlo, a vantaggio del Comune proprietario.

La presente relazione-pertanto- riprova e conferma che la scelta organizzativa di cui si tratta, rispetta il perseguimento delle finalità istituzionali dell’ente, con riferimento ai servizi erogati ed all’attività resa.

Inoltre i seguenti elementi giustificano la scelta dell’affidamento del servizio in house:

a) la specializzazione: l’affidamento a Solaris s.r.l. dei servizi cimiteriali e di illuminazione votiva e pubblica consentirà di avere a regime un unico interlocutore attraverso l’unitarietà della struttura organizzativa, la complementarietà dei ruoli e delle professionalità, integrazione dei processi orientati alla crescita di qualità, efficienza e razionalizzazione nell’esercizio delle funzioni e nell’erogazione dei servizi medesimi;

b) la razionalizzazione dei costi: l’affidamento dei servizi in parola in capo a Solaris s.r.l. favorisce, inoltre, la generazione di condizioni per assicurare una ragionevole certezza di introiti e pone, di conseguenza, le condizioni indispensabili per sviluppare economie e sinergie utili alla riduzione strutturale dei costi di gestione. Le sinergie organizzative interne e la migliore gestione della catena delle forniture esterne, consentono alla società Solaris di conseguire margini economici del servizio.

4.2 L'ANDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI E DI ILLUMINAZIONE VOTIVA E PUBBLICA

Al fine di porre in essere l'analisi e l'esposizione probativa circa la convenienza dell'affidamento in house dei servizi Solaris s.r.l., innanzitutto occorre rilevare che non avendo il Comune di Casalfiumanese mai effettuato un controllo di gestione puntuale non sono comparabili le performance economiche del Comune rispetto a quelle ipotizzate da Solaris s.r.l. con riferimento alla gestione dei servizi cimiteriali e di illuminazione votiva e pubblica, che si riportano:

SERVIZI CIMITERIALI	
Ricavi	CASL
Diritti cimiteriali	€ 5.721
Concessioni loculi cimiteriali	€ 20.848
Proventi illuminazione votiva	€ 19.133
Vendita sepolture private	
rimborso manutenzioni straordinarie	
altri ricavi	
TOTALE RICAVI	€ 45.703
Costi	CASL
Servizi Operativi – Operazioni cimiteriali	€ 8.000
Personale	€ 9.500
Acquisto beni di consumo	€ 2.000
Acquisto loculi prefabbricati e materiale	
Spese postali	€ 500
Manutenzione ordinaria e verde	€ 2.000
Utenze (gas, acqua, luce, telefono,..)	€ 4.000
Canone AUSL Imola	€ 4.633
Assicurazioni	€ 220
Spese generali	€ 1.622
Manutenzione straordinaria/investimenti	€ 12.000
Utilizzo accantonamento	
Altri servizi	
oneri diversi di gestione	
Locazione sede OE	
Ammortamenti	
accantonamenti	
oneri bancari e finanziari	
TOTALE COSTI	€ 44.475
RISULTATO PRE-IMPOSTE	€ 1.228

ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Ricavi	CASL
Corrispettivo del Comune	€ 61.000
Rimborso spese manutenzione impianti straor.	€ 40.984
sopraavvenienze attive	
altri ricavi	
TOTALE RICAVI	€ 101.984

Costi	CASL
Personale (b9 + COLLABORATORI + INTERINALI)	€ 7.000
Fornitura Energia	€ 40.000
Manutenzioni ordinarie e programmata	€ 4.500
Manutenzioni straordinarie (Quota C)	€ 6.100
Manutenzioni straordinarie	€ 40.984
Utilizzo accantonamento	
Assicurazioni	€ 260
Spese generali	€ 1.152
Altri servizi	
ammortamenti	
accantonamento quota C	
altre manutenzioni straordinarie	
accantonamenti	
TOTALE COSTI	99.996

RISULTATO PRE-IMPOSTE	1.988
------------------------------	--------------

4.3 L'ANALISI PERFORMANCE SOLARIS

La Società a partire dal 2017 ha avviato un progetto di riorganizzazione, approvato dall'Assemblea dei Soci e reso operativo a partire dal 1° gennaio 2018, che ha rafforzato gli ambiti di competenza della società potenziandone le capacità e creando i presupposti per favorirne la crescita anche attraverso l'ingresso di nuovi soci ed il conferimento di nuovi servizi.

La riorganizzazione ha comportato il rafforzamento del settore amministrativo finanziario, con la creazione di ufficio gestione crediti e contabilità (ufficio creato in seguito all'internalizzazione dell'attività contabile, che consente di seguire in modo uniforme e sistematico la gestione dei crediti per tutti i servizi di Solaris); l'introduzione del Settore investimenti e progettazione, che si occupa di progettazione preliminare e di programmi di investimento che interessano il patrimonio gestito; l'introduzione del Settore dietetico.

Nel 2021 i Soci hanno espresso l'indirizzo inoltre di valutare nuovamente una parziale riorganizzazione della pianta organica della Società al fine di rafforzare il Servizio Amministrativo contabilità e contratti.

Solaris dal momento della sua nascita ad oggi, ha sempre raggiunto buoni livelli di economicità, efficacia ed efficienza così come dimostrato dai Bilanci di esercizio e dalle Relazioni gestionali prodotte annualmente e presentate nei rispettivi Consigli Comunali.

Anche nel 2020, pur avendo la pandemia da Covid-19 costretto la Società a rivedere i propri obiettivi e adottare misure per garantire il più possibile un equilibrio economico finanziario, si sono raggiunti buoni risultati e si è chiuso l'esercizio positivamente. Si riportano i dati di bilancio degli ultimi 4 anni:

- 2017: utile di esercizio € 14.015 con accantonamenti per investimenti futuri per € 550.000
- 2018: utile di esercizio € 18.881 con accantonamenti per investimenti futuri per € 370.000
- 2019: utile di esercizio € 8.881 con accantonamenti per investimenti futuri per € 381.800
- 2020: utile di esercizio € 8.373 con accantonamenti per investimenti futuri per € 486.800

5 CONCLUSIONI

Le considerazioni ed i valori esposti nel corso della presente relazione illustrativa dimostrano la sussistenza dei requisiti giuridici ed economici necessari per dar corso all'affidamento in house della gestione dei servizi cimiteriali e di illuminazione votiva e pubblica alla società Solaris S.r.l.

Nei paragrafi precedenti, pertanto, si è sviluppata l'analisi delle ragioni e delle finalità della scelta organizzativa, analisi dalla quale emerge la comparazione tesa ad evidenziare i termini di convenienza economica.

In particolare, ai sensi del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, art. 34 commi 20 e 21, la scelta dell'affidamento diretto in house risulta essere ammissibile sia in relazione ai vincoli ed obblighi giuridici inerenti la scelta in oggetto sia gli in relazione agli aspetti di efficienza ed economicità.

Quanto agli aspetti giuridici si attesta che l'affidamento in house risulta essere ammissibile in quanto, come esposto nella presente relazione, la società Solaris S.r.l. è assoggettata a condizioni di "controllo analogo" da parte dell'Amministrazione Comunale, consentendo alla stessa Amministrazione Comunale di disporre con continuità e tempestivamente di tutte le informazioni ritenute necessarie a valutare l'andamento del servizio ed il grado di soddisfacimento dei fabbisogni del servizio pubblico e dell'utenza servita. La natura ed il dettaglio delle informazioni che l'Amministrazione Comunale può ottenere dalla società affidataria non sono limitate da regole contrattuali ma, proprio per l'instaurarsi delle citate condizioni di "controllo analogo" sono illimitate, a analogamente a quanto avviene per l'attività interna degli uffici e delle funzioni comunali.

Quanto invece agli aspetti di efficienza ed economicità la scelta adottata dall'Amministrazione Comunale, è motivata dalle buone performance della società Solaris s.r.l., conseguibili grazie a sinergie operative che consentono il contenimento dei costi operativi e la garanzia di un tempestivo e rapido intervento dell'affidatario anche in caso di esigenze impreviste o connesse a fabbisogni eccezionali.

Si è inoltre tenuto conto nella scelta della necessità di effettuare, nel corso dei 15 anni di affidamento, investimenti importanti sia sui cimiteri che sui punti luce; investimenti che il comune non potrebbe realizzare con le proprie "forze interne", mentre invece la società Solaris s.r.l. riesce a garantire, anche attingendo alle economie che riuscirà a realizzare dalla gestione dei servizi in oggetto, grazie a razionalizzazione e ad un controllo di gestione pertinente e puntuale.

La scelta - altresì- come già indicato nei paragrafi precedenti, consente l'avvio nel corso degli anni di durata del rapporto societario, di un piano di reinvestimenti per la realizzazione di infrastrutture e immobili strumentali rispetto ai servizi conferiti, quale garanzia da riutilizzo dei risparmi che si generano nell'andamento ordinario della gestione. Questo ultimo aspetto, peraltro, anche in forza della modalità gestionale basata su una dinamica di appalti di lavori e servizi con soggetti aventi sedi operative nell'ambito del circondario imolese: così, certamente, determinando il minor tempo di intervento, i minori costi conseguenti agli spostamenti e la massima circolazione delle forniture locali.

Quanto esposto, evidenzia la legittimità dell'affidamento diretto in house providing dei servizi servizi cimiteriali e di illuminazione votiva e pubblica a Solaris S.r.l., in ossequio a quanto normato dal D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, art. 34 commi 20 e 21.